

## 外部利用者(本学卒業生、日本オペラ振興会)のみなさまへ図書館利用前のお願い

以下の内容をご一読いただき、ご承諾のうえ、利用の申請をしていただきますよう、お願い申し上げます。

## 〔図書館の利用について〕

- ① 利用者登録・更新の受付開始：2022年5月30日（月）

※利用を希望される方は、必ず事前(1週間前まで)に Forms より「利用希望日」と「閲覧希望資料」を申請してください。

※現在、学内利用者が急増しておりますので、1日の利用時間と人数を以下のとおり制限させていただきます。

	開館時間	午前		午後	
平日	8:45-19:15	9:00-13:00	先着3名まで	15:00-19:00	先着3名まで
土曜日	10:00-17:00	10:00-13:00	先着3名まで	14:00-17:00	先着3名まで
短縮開館等	8:45-17:00	9:00-12:00	先着3名まで	14:00-17:00	先着3名まで
長期休暇期間中	12:00-17:00	×	×	14:00-17:00	先着3名まで

※同じ日に午前・午後の両方の申請は不可。

- ③ 学科目試験やレポート作成期間などの繁忙期はご利用いただけません。必ず事前に図書館HPでご確認ください。

- ④ 日曜日もご利用いただけません。(日曜日の開館は学校行事に伴う開館のため)

- ⑤ 卒業生の方は、初回または利用者カードを紛失した場合は、身分証明書（運転免許証、健康保険証、マイナンバーカード、パスポートなど）をご持参いただき、守衛室で提示をお願いします。

日本オペラ振興会の方は、初回または利用者カードを紛失した場合は、所属機関より発行された「閲覧願」と身分証明書（運転免許証、健康保険証、マイナンバーカード、パスポートなど）を必ずご持参いただき、守衛室で提示をお願いします。「閲覧願」は図書館入館時にインフォメーション・カウンタに提出してください。

※ご持参いただけない場合は、利用登録および館内利用ができませんのでご注意ください。

- ⑥ 利用料金： 本学卒業生の方 年度内 1,000 円、 当日利用 500 円

日本オペラ振興会所属の方 年度内 2,000 円、 当日利用 500 円

※料金は当日来館された際に現金(釣銭がないように)でお支払いください。

- ⑦ 利用カードについて：

利用カードをお持ちの方は、毎回必ずご持参ください。

※有効期限が過ぎているカードをお持ちの方も、年度毎に更新手続きを行いますので必ずご持参ください。

※カードを再発行する場合は、再発行料金(500円)をご負担いただきます。失くしたカードを発見した場合は、後日返却をお願いします。なお、再発行手数料は返金できません。

※カード忘れの場合は、再発行いたしません。

⑧ 利用可能範囲：

○施設：閲覧席、ソファ席、ブラウジングコーナー

※個人キャレル、AVブース、コンセント付き閲覧席、情報端末、グループエリア、情報コンセント、セミナールーム、メディアルームは利用不可。

○コピー機：図書、開架にある雑誌のバックナンバーのみ、著作権の範囲内。

○資料：開架図書、開架雑誌、開架楽譜、閉架楽譜の館内閲覧のみ。

※開架図書、開架雑誌、開架楽譜は申請無しで閲覧できます。

※閉架楽譜は1日4冊までです。利用当日の追加申請はできません。

※全ての資料について、館外持ち出しはできません。

⑨ データベース及び OPAC のマイフォルダの利用はできません。

[新型コロナウイルス感染症防止対策について]

◆必ず入館前の検温およびマスク着用してください。体調不良者の入館はできません。

◆入館及び資料を閲覧する際は、手洗い・手指の消毒をお願いいたします。

◆閲覧席は自由にご利用頂けます。

◆館内で閲覧した資料については、書架に戻さず、指定されたブックトラックに置いてください。

◆貸出資料の受け取り、返却はすべてメイン・カウンタで行います。

◆館内での私語は厳禁です。

[資料の検索について]

◆閲覧を希望する資料はご自身にてあらかじめ OPAC で検索し、利用申請時に一緒に申請をしてください。

※現在、新入生をはじめとする学生のレファレンス依頼（所蔵調査含む）が急増している状況です。レファレンス担当者の人数も限られており、学外者へのレファレンス対応（所蔵調査含む）まで行き届いていない状況ですので、お問合せいただいても、対応できません。予めご理解いただきますようお願い致します。

◆OPAC の使い方は、以下の動画を参考にしてください。

URL：<https://opac.tosei-showa-music.ac.jp/onsei/OPACgaibu.mp4>

[資料の複写について]

◆著作権法は国の法律です。2018年に改正著作権法が施行され、罰則も厳しくなっており、懲役もしくは罰金もしくはその両方が課される場合があります。

◆視聴覚解説書は貸出対象外のため、複写できません。

◆開架楽譜、閉架楽譜は複写できません。

◆著作権法第31条第1項「調査・研究において、一人一部一部分」の複写が図書館では認められていますが、「調査・研究」には実演（レッスン、練習、オーディションなど）は含まれません。

※実演に関する定義は、著作権法第2条第1項第3号を参照してください。

◆また、楽譜の一部分の複写が「同一性保持」（著作権法第20条）に抵触しますので、認めていません。

◆楽譜は作曲者の著作権が消滅していても、楽譜の作成にかかわった人たちの権利が全て消滅しているとは限りません。

◆雑誌の最新号の複写はできません。

⑨ 図書館の利用上の注意

1. 利用者カードを忘れた場合は利用できません。

2. 館内での私語・飲食・撮影は禁止しています。

3. 複写機によるコピー、以外で、スマートフォン等のカメラ機能での撮影など、著作権法上紛らわしい行為は禁止。
4. 館内では、マスクの着用、手指の消毒をお願いします。
5. 館内では、必ず図書館員の指示に従ってください。指示に従っていただけない場合は、直ちに利用を停止していただき、次からの利用を許可しない場合があります。
6. 大学内は学外利用者の利用が現在も禁止になっていますので、図書館以外の学内施設の利用はできません。

【資料の利用申請方法】 ※「2022年度 学外者利用申請フォーム」の項番16の入力

1. 必要な資料を特定する。

閲覧したい資料をOPACで検索して特定する。

2. 検索したときに確認しておく事項

①希望資料の請求記号を必ず記載してください。



No.	巻号	配置場所	請求記号	資料ID	状態	返却予定日	予約
0001		開架	S  75.23	MM20180352	配架済		0件

②情報が届いた順番に貸出手続きをして準備しますので、申請されたときには、貸出されていることがあります。その場合は、返却期限日が表示されますので、別の資料を申請してください。



No.	巻号	配置場所	請求記号	資料ID	状態	返却予定日	予約
0001		開架	S  75.23	MM20180352	配架済		0件

③貸出手続きにタイムラグがあるので、希望している資料が貸し出されている場合があります。

④取り置きは貸出希望日の3日前からになります。

⑤貸出・返却は、メイン・カウンタで行います。

※開架資料のみを閲覧希望の場合は「開架資料の閲覧を希望する」と入力してください。

3. 下記のQRコードまたはURLから利用申請する。

「2022年度 学外者(本学卒業生、日本オペラ振興会)利用申請フォーム」



QRコード

URL <https://forms.office.com/r/n2t1s5HhiF>

**著作権を遵守してご利用ください。**

ご不便をおかけいたしますが、ご理解・ご協力をお願い申し上げます。